

LMS ist international tätig als Großhändler für Laborbedarf. Mit mehr als 30 Jahren Erfahrung sind wir in diesem Bereich zuverlässiger Partner von Forschungseinrichtungen und Fachhändlern im Inland sowie in vielen Ländern rund um die Welt. Wir versorgen unsere Kunden mit hochwertigen Produkten von Markenherstellern und pflegen ein weltweites Partnernetzwerk.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine(n)

Buchhalter(in)

für die Zentrale in Brigachtal

Das sind Ihre Aufgaben

- Buchung laufender Geschäftsvorfälle
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Mahnwesen
- Abstimmungsarbeiten im Zusammenhang mit dem Warenwirtschaftsprogramm
- Steuerung der Liquidität
- Abrechnung von Reisekosten
- Vorbereitende Abschlussarbeiten
- Meldungen an das Finanzamt und andere Behörden

Das zeichnet Sie aus

- Eine Ausbildung im Bereich Finanzbuchhaltung bzw. im Steuerbüro
- Professionelle DATEV-Kenntnisse auf neustem Stand
- Hohe Selbständigkeit
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Gute Englischkenntnisse
- Vertrauenswürdig
- Vielseitig interessiert, überdurchschnittlich engagiert, verbindlich und aufgeschlossen

Das bietet LMS

- Ein schönes Büro
- Nette Kollegen
- Ein internationales Geschäftsumfeld
- Kurze Entscheidungswege
- Eigenverantwortliches Arbeiten und kreativen Freiraum
- Einen auf langfristige Beschäftigung ausgerichteten Arbeitsplatz
- Die Entfaltung Ihrer persönlichen Stärken in einem dynamischen Umfeld
- Ein kollegiales Miteinander und einen modernen Führungsstil
- Kurz: eine interessante und abwechslungsreiche, anspruchsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team in einem dynamischen Familienunternehmen

Für einen ersten Kontakt steht Ihnen Philipp Terres gern zur Verfügung. Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und eines möglichen Eintrittstermins ausschließlich per Mail an:

job@lms-germany.de

LMS Consult GmbH & Co. KG
Gewerbstraße 6
78086 Brigachtal
Tel. 07721 20635-0
www.lms-germany.de